



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLO ESAME PER L'ASSUNZIONE DI N. 1
ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA "C"- POSIZIONE ECONOMICA "C1", A
TEMPO DETERMINATO PER ANNI TRE ED A PART-TIME AL 50% (18 ore
settimanali), PRESSO IL 3° SETTORE AFFARI TECNICI.**

Il Responsabile del 3° Settore

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 12-10-2011, esecutiva, con la quale, si autorizzava la copertura di n. 1 posto, del profilo professionale di "Istruttore Tecnico", categoria "C" - posizione economica "C1" - a tempo determinato per la durata di anni tre (3) ed a part-time al 50% (18 ore settimanali), appartenente al 3° Settore Affari Tecnici;

Visti i vigenti "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici, dei Servizi e del Personale" e "Regolamento delle modalità di accesso all'impiego dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli", approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 7-5-2001;

Vista la propria determinazione n. 248 del 17/11/2011, con la quale è stato indetto ed approvato il bando di selezione pubblica per la copertura del posto di cui sopra,

RENDE NOTO

è indetta selezione pubblica per solo esame per l'assunzione di n. 1 "Istruttore Tecnico" a tempo determinato per anni tre (3) ed a part-time al 50% (18 ore settimanali), presso il 3° Settore Affari Tecnici del Comune di Martano, con attribuzione allo stesso della categoria "C" del CCNL 1998/2001 e del relativo trattamento economico iniziale C1.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il Comune di Martano garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 125/1991 e come previsto dal D.Lgs n. 165/2001.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- avere compiuto il 18° anno di età;
- essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di geometra; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio obbligatoriamente richiesto dal presente avviso, rilasciata dalla competente autorità;
- avere maturato almeno due anni di servizio presso il Settore Affari Tecnici di un'Amministrazione Pubblica;
- idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i soggetti diversamente abili di cui alla legge n. 104 del 5-2-1992;
- avere la cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

- avere il godimento dei diritti civili e politici per i cittadini italiani; per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- non aver riportato condanne penali ostantive all'assunzione e non aver procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea di essere in regola, per quanto attiene al servizio militare o sostitutivo civile, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- avere conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco, spagnolo;
- per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.

In ogni caso l'ammissione alla selezione è da intendersi con riserva di accertamento dei requisiti prescritti fino all'approvazione della graduatoria.

Art. 2

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta in carta semplice sugli appositi moduli reperibili sul sito internet www.comune.martano.le.it e sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione.

La domanda di ammissione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 19-12-2011 e potrà essere prodotta con una delle seguenti modalità:

- direttamente mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Martano nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,30 e nei giorni di giovedì dalle ore 14,30 alle ore 18,00;
- a mezzo fax n. 0836/572347, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 82/2005. Ai fini dell'osservanza del termine di scadenza suddetto fanno fede la data e l'ora stampati sulla documentazione ricevuta dal Comune;
- per via telematica mediante PEC (Posta Elettronica Certificata), come previsto dal Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 12/2010, all'indirizzo: comune.martano@pec.rupar.puglia.it e gli eventuali allegati dovranno essere file in formati portabili statici non modificabili, non contenenti macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato PDF. Ai fini dell'osservanza del termine sopra indicato fanno fede la data e l'ora di ricevimento sul server che viene utilizzato dal Comune;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Martano, Ufficio Affari Tecnici - Piazzetta G. Matteotti n. 12, Cap. 73025 Martano (LE). Sulla busta dovrà essere indicato il nome, cognome e indirizzo del candidato e la dizione "Selezione pubblica per solo esame per l'assunzione di n. 1 istruttore Tecnico".

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445 del 28-12-2000 sotto la propria diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere:

1. il cognome ed il nome e il codice fiscale;
2. il luogo e la data di nascita;

3. la residenza e l'eventuale diverso recapito cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione, comprensivo del numero di CAP e del recapito telefonico, nonché dell'indirizzo di posta elettronica se posseduto;
4. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri della Comunità Europea;
5. il godimento del diritto di elettorato politico attivo in Italia o nello stato di appartenenza e il Comune o Stato dell'Unione Europea di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale) o i procedimenti penali pendenti (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero gli impieghi da cui è stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto;
8. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo; per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea di essere in regola, per quanto attiene il servizio militare o sostitutivo civile, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
9. il diploma di geometra con la votazione nonché la data ed il luogo del conseguimento; in caso di titolo di studio conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza. In ogni caso trova applicazione l'articolo 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001;
10. avere maturato almeno due anni di servizio presso il Settore Affari Tecnici di un'Amministrazione Pubblica;
11. la lingua straniera prescelta per l'esame da sostenere;
12. di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego secondo le vigenti normative in materia ed immunità da imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento delle attività di istituto. I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'articolo 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda di partecipazione alla selezione la propria situazione di handicap, l'ausilio necessario in relazione allo stesso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova;
13. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
14. eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693;
15. di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigenti al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
16. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.
17. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio Affari Generali del Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ricevuta del bollettino di conto corrente postale intestato a "Comune di Martano - Servizio di Tesoreria - 73025 Martano (LE)", comprovante il versamento della tassa per la partecipazione alla selezione di Euro 10,00 (c/c postale n. 13483730) specificando la casuale: "Tassa di selezione per Istruttore Tecnico Settore Affari Tecnici - cat. C, posizione economica C1, a tempo determinato part-time.";

- copia del diploma di geometra o equipollente;
- copia dei documenti che solo in caso di parità di punteggio con altri candidati danno diritto a preferenza;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15-07-1997, n. 11 - G.U. n. 175 del 29.07.1997).

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti consegnati o spediti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le domande che presentino imperfezioni formali. Il nuovo termine che verrà fissato avrà carattere di perentorietà.

La domanda ed i documenti per la partecipazione alla selezione non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi della legge 23-8-1988, n. 370.

Il concorrente dichiarato vincitore della selezione è tenuto a regolarizzare tutti i documenti già presentati, richiesti dall'avviso di selezione, e a presentare in bollo i documenti necessari per l'ammissione all'impiego.

Art. 3

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è composta dal Responsabile del Settore competente in qualità di Presidente e da due funzionari o istruttori direttivi nominati dallo stesso Presidente.

In ogni caso i componenti la commissione devono possedere almeno il titolo di studio richiesto per l'accesso al posto messo a concorso. Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente di categoria almeno immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso. In caso di impedimento o indisponibilità del Presidente le sue funzioni sono espletate dal Segretario Comunale.

Art. 4

Ammissione dei candidati

All'ammissione dei candidati si procederà in esito alla verifica delle domande di partecipazione e dei relativi documenti pervenuti entro il termine di scadenza. Eventuali irregolarità della domanda potranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini comporta l'esclusione dalla selezione.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione.

Art. 5

Prova d'esame

L'esame consisterà in una prova orale con contestuale verifica tecnico-pratica volta ad accertare il possesso della professionalità richiesta dal profilo professionale di "Istruttore Tecnico" appartenente al 3° Settore Affari Tecnici e verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali;
- Nozioni concernenti l'attività di progettazione e direzione di opera pubblica;
- Elementi di amministrazione del demanio, patrimonio e contabilità generale dello Stato;
- Legislazione in materia di demanio, patrimonio ed espropriazioni;
- Nozioni di legislazione in materia di urbanistica e lavori pubblici;
- Nozioni di legislazione in materia di ambiente ed igiene edilizia;
- Nozioni di diritto amministrativo, costituzionale, civile e penale (codice penale: libro I, libro II, titoli II e VII);
- Elementi di informatica e statistica;
- Nozioni sulla legislazione in materia di sicurezza negli ambienti e nei cantieri di lavoro.

Si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua straniera indicata nella domanda di ammissione ed alla verifica dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale con contestuale verifica tecnico-pratica si intende superata per i candidati che abbiano ottenuto la votazione minima di 21/30.

Al termine della prova, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno, che viene affisso nella sede degli esami e all'Albo online del Comune di Martano e sul sito ufficiale del Comune di Martano.

Per essere ammessi a sostenere la prova orale con contestuale verifica tecnico-pratica i candidati devono essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) fotocopia di un documento di identità;
- b) tessera ferroviaria personale, se il candidato è dipendente da una Amministrazione dello Stato;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) fotografia (applicata sul prescritto foglio di carta da bollo) munita della firma dell'aspirante, autenticata dal Sindaco del Comune di residenza o da un notaio, in data non anteriore a un anno;
- h) ogni altro documento personale di riconoscimento, munito di fotografia, che sia ritenuto idoneo da parte della Commissione esaminatrice.

Sono esclusi dalla selezione i candidati che non siano in grado di esibire alcun valido documento.

Art. 6

Calendario prova d'esame

In assenza di diversa comunicazione, tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova orale con contestuale prova tecnico-pratica.

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti verrà comunicata prima della prova stessa e comunque mediante pubblicazione all'Albo online e sul sito ufficiale del Comune di Martano.

La prova orale con contestuale verifica tecnico-pratica, si svolgerà presso la sede del Comune di Martano (LE) sita alla piazzetta G. Matteotti n. 12, alle ore 8,30 del giorno 21 dicembre 2011.

La presente vale come notifica. I candidati, pertanto, si intendono già convocati per la prova di selezione.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, all'ora e nel luogo stabiliti per sostenere la prova, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipesa da causa di forza maggiore.

La Commissione prima dell'inizio della prova provvede al sorteggio della lettera alfabetica dalla quale avrà inizio l'esame dei candidati.

In base al numero dei candidati che si presenteranno per la selezione la Commissione si riserverà la facoltà di scaglionare la prova orale con contestuale verifica teorico-pratica in più sedute nelle giornate successive dandone comunicazione ai candidati ivi presenti prima dell'inizio della prova stessa.

Art. 7

Valutazione della prova d'esame

La prova d'esame sarà valutata dalla Commissione esaminatrice che per la valutazione di ogni candidato dispone complessivamente di 30 punti.

La prova orale con contestuale verifica tecnico-pratica si intenderà superata con la votazione minima di 21/30.

Art. 8

Formazione ed approvazione della graduatoria

Al termine delle operazioni di selezione la Commissione esaminatrice procede alla formazione della graduatoria degli idonei, tenendo conto dei diritti di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693.

La graduatoria è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione.

Il Presidente della Commissione esaminatrice provvede, ad ultimazione dei lavori, a trasmettere il verbale assieme a tutti gli atti riguardanti la selezione alla Giunta Comunale.

La Giunta Comunale provvede al riscontro delle operazioni di selezione, sulla base dei verbali trasmessi, ed approva la graduatoria finale approvata dalla Commissione.

Il Provvedimento di approvazione viene pubblicato all'Albo on-line e da quella data decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria della selezione resterà valida per il tempo stabilito dalle norme vigenti al momento dell'approvazione della stessa.

Art. 9

Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio è subordinata al rispetto del quadro normativo vigente in materia di limitazioni delle assunzioni di personale da parte degli enti locali;

Il concorrente dichiarato vincitore è invitato con lettera raccomandata ad assumere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, pena la decadenza dalla nomina stessa.

Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di entrata in servizio.

Con medesima lettera è invitato a produrre, a pena di decadenza entro un termine perentorio, la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti precedentemente dichiarati per l'ammissione alla selezione:

- fotocopia del tesserino di codice fiscale.
- certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica di idoneità all'impiego;
- certificato di nascita;
- certificato di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- certificato comprovante il godimento dei diritti civili e politici;
- certificato di stato di famiglia;
- copia conforme all'originale del titolo di studio posseduto;
- copia conforme all'originale del foglio matricolare e stato di servizio militare da cui risulti che il concorrente ha soddisfatto gli obblighi di leva, ovvero certificato di leva, ovvero foglio di congedo illimitato provvisorio o in alternativa dichiarazione sostitutiva di certificazione in carta libera;
- certificato del casellario giudiziario e dei carichi pendenti. Il certificato del casellario giudiziale deve essere acquisito direttamente dal candidato nel caso in cui questi sia nato in uno Stato estero;
- certificazione attestante il diritto di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693.
- 2 fotografie recenti formato tessera.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica il concorrente dichiarato vincitore, prima della sua immissione in servizio, al fine di verificare l'idoneità alle mansioni da svolgere, ai sensi dell'art. 8 del D.P.C.M. 13 gennaio 2000.

Nel caso di dichiarazioni non corrispondenti ai contenuti dei documenti accertati o prodotti a giustificazione delle stesse, si procederà all'esclusione del candidato dalla graduatoria ed la conseguente scorrimento della stessa.

I certificati rilasciati dall'Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti Autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Il candidato risultato vincitore, prima dell'assunzione, sotto la sua responsabilità deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs 29/93 e s.m.i.. Nel caso di rapporti di lavoro in corso, il candidato risultato vincitore, dovrà dichiarare la sua opzione pena di decadenza, e dovrà, altresì, assumere servizio in un termine perentorio dalla dichiarazione di opzione.

L'accertamento della non veridicità dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione o, qualora si verifichi dopo la costituzione del rapporto di lavoro, può costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro medesimo.

Il candidato dichiarato vincitore è soggetto a periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato. Decorso tale periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Art. 10

Trattamento dati personali

I dati personali trasmessi dal candidato con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 saranno trattati da questo Ente, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione, anche da parte di altre Amministrazioni Pubbliche nel caso di ricorso alla facoltà prevista dall'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 circa l'utilizzo della graduatoria. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. La gestione dei dati è informatizzata e manuale. Ai candidati competono tutti i diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del 3° Settore Affari Tecnici ing. Mittaridonna Raffaele;

Art. 11

Disposizioni generali

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni sulle modalità di accesso all'impiego previste dal Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e dalla legislazione vigente.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio o per esigenze economico-finanziarie, di pubblico interesse, si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile del 3° Settore Affari Tecnici ing. Mittaridonna Raffaele.

Per ulteriori informazioni inerenti la presente selezione, gli aspiranti candidati possono rivolgersi all'Ufficio Affari Tecnici del Comune di Martano dalle ore 8,00 alle ore 13,30. Presso lo stesso ufficio è disponibile copia del presente avviso di selezione con allegato lo schema della domanda di ammissione, ritirabile, senza costo, dagli interessati, negli orari sopra indicati.

Il presente bando ed i relativi allegati saranno disponibili anche sul sito internet www.comune.martano.le.it.

L'Amministrazione procederà all'assunzione del vincitore della selezione solo qualora le vigenti disposizioni legge lo consentano. Per la mancata assunzione alcuna pretesa potrà essere fatta valere dal vincitore del concorso.

dalla Residenza Comunale, lì 17 novembre 2011

Il Responsabile del Settore
Ing. Raffaele Mittaridonna

domanda da produrre su carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del DPR 28-12-2000 n. 445) valevole quale dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000

**All'Ufficio Affari Tecnici
del Comune di Martano
piazzetta G. Matteotti, 12
73025 Martano (LE)**

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione pubblica per solo esame per l'assunzione di n. 1 "Istruttore Tecnico", categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato ed a part-time al 50% (18 ore settimanali), da assegnare al 3° Settore Affari Tecnici.

Il sottoscritto/a.....

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

- 1) si essere nato/a a, il....., codice fiscale
- 2) di essere residente a (cap) (prov.)..... in via n.....;
- 3) di essere cittadino/a italiano/a e/o di essere cittadino appartenente ad uno stato dell'Unione Europea (.....);
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di..... (Stato)..... o di non essere scritto nelle liste elettorali del Comune di(Stato).....;
- 5) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti o di avere riportato le seguenti condanne penali: di avere i seguenti procedimenti penali in corso
- 6) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto/a dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10-1-1957, n. 3, ovvero di essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dal seguente impiego.....;
- 7) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti dell'obbligo di leva e/o servizio sostitutivo civile:
- 8) di essere in possesso del diploma di geometra, richiesto per l'ammissione alla selezione, conseguito nell'anno con la votazione presso l'Istituto riconosciuto equipollente con provvedimento.....;
- 9) di avere maturato annidi servizio presso il Settore Affari Tecnici dell'Amministrazione Pubblica
- 10) di voler sostenere l'esame nella seguente lingua straniera:.....;
- 11) di essere idoneo all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 12) di essere nelle condizioni di portatore di handicap e di avere necessità per sostenere la prova dei seguenti ausili
- 13) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea*);
- 14) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693:
- 15) di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigenti al momento dell'assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi indicate
- 16) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, il trattamento dei dati personali sopra riportati, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità volontaria e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione;
- 17) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio Personale del Comune di Martano, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in ca-

so di irreperibilità del destinatario;

Chiede, altresì, che eventuali comunicazioni relative alla selezione le/gli vengano dirette al seguente indirizzo:.....via.....
.....n. città.....(cap).....(prov).....
telefono.....cellulare.....
indirizzo mail.....

Alla presente allega la seguente documentazione (*le copie devono riportare la dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art: 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.*):

- originale della ricevuta del versamento di Euro 10,00 quale tassa di partecipazione alla selezione;
- diploma di geometra o diploma (*equipollente*).....;
- copia dei documenti appresso indicati che solo in caso di parità di punteggio danno diritto a preferenza:
.....
.....;
- fotocopia del documento d'identità;
-
-

.....li.....

In fede

.....
(firma autografa per esteso)